

5ส เพื่อการเพิ่มผลผลิตภาพ



เกี่ยวกับหลักสูตร

5ส ถือเป็นแนวคิดพื้นฐานที่สำคัญของการบริหารจัดการสถานที่ปฏิบัติงานให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย และสร้างระบบการทำงานที่ดี เป็นเครื่องมือพื้นฐานเพื่อเพิ่มผลผลิตภาพ ซึ่งหลักสูตรนี้ มุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักการของ 5ส ที่เชื่อมโยงไปสู่การเพิ่มผลผลิตภาพในการทำงาน และสร้างความเข้าใจให้แก่พนักงานเพื่อให้พนักงานเห็นถึงความสำคัญของการทำ 5ส รวมถึงมีแนวทางในการบริหารจัดการกิจกรรม 5ส อย่างเป็นระบบ ที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงในองค์กร



ค่าธรรมเนียมและเงื่อนไขอื่นๆ

จันทร์ - ศุกร์ ราคาวันละ 30,000 บาท*
เสาร์ - อาทิตย์ ราคาวันละ 37,500 บาท*
*ราคานี้ไม่รวมค่าเดินทาง ค่าที่พัก (ถ้ามี)
และยังไม่รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม)

หมายเหตุ :

- สถาบันจัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรมตามจำนวน ผู้เข้าร่วมที่ระบุในเอกสารเสนองาน แล้วแต่หลักสูตร
- สถาบันขอสงวนสิทธิ์ในการบันทึก VDO และถ่ายภาพ
- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถลดหย่อนภาษีเงินได้ ตามประกาศ พ.ร.บ. ส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน

วัตถุประสงค์

- สร้างความรู้ความเข้าใจในแนวคิด และหลักการพื้นฐานของ 5ส
- เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญของการทำ 5ส ในองค์กร
- มีแนวทางในการบริหารจัดการกิจกรรม 5ส ในองค์กรอย่างเป็นระบบ
- ฝึกปฏิบัติการตรวจสอบประเมิน 5ส ในสถานที่ปฏิบัติงาน
- มีแนวทางในการส่งเสริม และสร้างบรรยากาศการทำ 5ส ในองค์กร

กลุ่มเป้าหมาย

- ทีมส่งเสริมการดำเนินงาน 5ส ในองค์กร
- ผู้ตรวจประเมิน 5ส
- พนักงานทุกระดับ

****จำนวนผู้อบรม 30 คน****

ระยะเวลา 1 วัน

รูปแบบการอบรม

70% การบรรยาย 15 % Workshop
15 % Case จริงขององค์กร

ความรู้สำคัญ

- หลักการพื้นฐาน และความสำคัญของการทำ 5ส ในองค์กร
- การดำเนินงาน 5ส เชื่อมโยงสู่การปรับปรุงงานเพื่อเพิ่มผลผลิตภาพ
- การบริหารจัดการกิจกรรม 5ส ในองค์กรอย่างเป็นระบบ
- การจัดทำมาตรฐาน และการตรวจประเมิน 5ส
- การวัดผลลัพธ์จากการทำ 5ส ในองค์กร

Agenda

09.00 – 12.00

- หลักการพื้นฐาน และความสำคัญของการทำ 5ส ในองค์กร
- การดำเนินงาน 5ส เชื่อมโยงสู่การปรับปรุงงาน เพื่อการเพิ่มผลิตภาพ
- การบริหารกิจกรรม 5ส ในองค์กรอย่างเป็นระบบ
 - การแต่งตั้งคณะทำงาน และกำหนดบทบาทผู้เกี่ยวข้อง
 - การกำหนดพื้นที่ย่อยในการดำเนินกิจกรรม 5ส
 - การบริหารกิจกรรมพื้นที่ย่อย 5ส
 - การรณรงค์ส่งเสริม และสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานในองค์กร

13.00 – 16.00

- การจัดทำมาตรฐาน และการตรวจประเมิน 5ส
- การวัดผลลัพธ์จากการทำ 5ส ในองค์กร
- Workshop
 - การเตรียมการตรวจประเมิน 5ส
 - การลงพื้นที่ตรวจประเมิน 5ส
 - การสรุปคะแนนการตรวจประเมิน 5ส
- สรุปการเรียนรู้และแนวทางในการนำไปประยุกต์ใช้สำหรับองค์กร

พักเบรก 10.30 – 10.45 และ 14.30 – 14.45

Consulting & In-house Training



Productivity
Improvement



Human Resource
Development



International
Standards



Sustainability



Digital
Transformation



Business
Management



Innovation



Manufacturing
Assessment

