

หลักสูตร เทคนิคการส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร (Productivity Promotion Technique)

ระยะเวลาอบรม 1 วัน

หลักการและเหตุผล

จากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา จำเป็นอย่างยิ่งที่องค์กรจะต้องปรับตัว และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อเพิ่มสมรรถนะองค์กร ให้สามารถตอบสนอง ความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันท่วงที และสามารถแข่งขันได้อย่างต่อเนื่อง การส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพ จึงได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการเพิ่มศักยภาพองค์กรและบุคลากร ด้วยการสร้างจิตสำนึก และพัฒนาทักษะบุคลากร ให้สามารถดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างต่อเนื่อง แต่ปัญหาสำคัญขององค์กรส่วนใหญ่ คือ การจัดการในการดำเนินกิจกรรม การเพิ่มผลิตภาพยังขาดความต่อเนื่อง และขาดการมีส่วนร่วมของพนักงานส่วนใหญ่

เทคนิคการส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพภายในองค์กร จึงเป็นแนวทางสำคัญที่ช่วยให้องค์กรสามารถบริหารจัดการกิจกรรมการเพิ่มผลผลิตในองค์กรได้อย่างเป็นระบบ มีบรรยากาศการดำเนินกิจกรรมที่ได้รับความร่วมมือจากคนส่วนใหญ่ขององค์กร อีกทั้งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารแบบสองทางที่มุ่งสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการเพิ่มผลิตภาพขององค์กรโดยรวมอีกด้วย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในแนวคิดพื้นฐานการเพิ่มผลิตภาพ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจเทคนิค วิธีการ และรูปแบบของการสื่อสาร เพื่อการเพิ่มผลิตภาพภายในองค์กรอย่างเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและบริบทขององค์กร
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีแนวทางในการวางแผน ดำเนินกิจกรรม และประเมินผลกิจกรรมส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพได้อย่างเป็นรูปธรรม

หัวข้อฝึกอบรม

- 1.แนวคิด และเครื่องมือพื้นฐานการเพิ่มผลิตภาพ
- 2.บทบาท หน้าที่ของนักส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร
- 3.เทคนิคการรณรงค์ส่งเสริม และการขับเคลื่อนการดำเนินงานการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร

วิธีการฝึกอบรม

- การบรรยายจากวิทยากรที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์ ส่วนบริหารการผลิต สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
- เน้นให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้หลักการและเทคนิคการส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพ และได้ฝึกปฏิบัติ ผ่านกิจกรรมกลุ่ม เสริมสร้างทัศนคติที่ดี ในการปรับปรุงและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการทำงานได้จริง

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

- พนักงานที่มีหน้าที่ในการจัดกิจกรรม หรือทำโครงการ ด้านการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร
- หัวหน้างาน ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล/ฝ่ายพัฒนาคุณภาพองค์กร

จำนวนผู้เข้าอบรม 30 คน

หลักสูตร เทคนิคการส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร (Productivity Promotion Technique)

ระยะเวลาอบรม 1 วัน

กำหนดการอบรม

เวลา	กิจกรรม
9.00-16.00	- หลักการเบื้องต้น และแนวคิดผลิตภาพ (Productivity Concept) - เครื่องมือพื้นฐานการเพิ่มผลิตภาพ (Productivity Basic Tools) - บทบาทหน้าที่ของนักส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร (Productivity Facilitator) - เทคนิคการรณรงค์ส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพ (Productivity Promotion Techniques) - แนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร (Productivity Implementation)

พักทานอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เวลา 10.30 – 10.45 น. และ 14.30 – 14.45 น.

หมายเหตุ : หัวข้อการฝึกอบรมสามารถปรับเปลี่ยนให้ตรงตามที่ถูกคำความต้องการ

อุปกรณ์ประกอบการอบรม

รายการ

- | | |
|---|-----------|
| 1. เครื่อง LCD PROJECTOR | 1 เครื่อง |
| 2. กระดานไวท์บอร์ด หรือ FLIP CHART และปากกาเคมี | |

ราคาค่าบริการ

- | | | |
|---|-----------|------------|
| ● วันจันทร์ – ศุกร์ | ราคาวันละ | 30,000 บาท |
| ● วันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ | ราคาวันละ | 37,500 บาท |

หมายเหตุ :

- ราคานี้ไม่รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7 %
- สถาบันได้รับยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- สถาบันจัดส่งไฟล์ PDF ประกอบการอบรม

*** ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถลดหย่อนภาษีเงินได้
ตามประกาศ พ.ร.บ. ส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน ***