



ระยะเวลาอบรม

23-24 มิถุนายน 2564 เวลา 9.00-16.00 น.

รูปแบบการอบรม

Virtual Classroom ด้วยโปรแกรม 

วิธีการอบรม

บรรยายพร้อมตัวอย่างการประยุกต์ใช้งาน และกรณีศึกษา
ฝึกปฏิบัติผ่าน Workshop

วัตถุประสงค์

- เรียนรู้และเข้าใจการบริหารงานแบบ Agile
- สามารถนำเทคนิคของ Agile มาใช้ในการบริหารงาน
- สามารถประยุกต์ใช้ Agile ด้วย Framework ต่างๆ
- สามารถนำหลักปฏิบัติแบบ Scrum มาใช้ในการทำงานเป็นทีม

เหมาะสำหรับ

ผู้บริหาร ผู้จัดการ หัวหน้างาน ผู้บริหารโครงการ
พนักงานทุกระดับ หรือผู้ที่สนใจนำการทำงานแบบ Agile
มาใช้ในการบริหารงานแบบคล่องตัว

Agile Management

การบริหารงานขององค์กรยุคดิจิทัล

Agile

แนวคิดและวิธีการบริหารงานขององค์กรยุคดิจิทัลในการผลักดันธุรกิจให้ขับเคลื่อนไปอย่างรวดเร็วในโลกที่ต้องแข่งขันกันด้วย “ความคล่องตัว” โดยปรับเปลี่ยนโครงสร้างการทำงาน ให้มีความคล่องตัว มีความยืดหยุ่น ลดขั้นตอนและกระบวนการทำงานลง ให้สามารถทำงานได้เร็วขึ้น มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การทำงานในทีมจะประกอบไปด้วยผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละด้านจากหลายสายงาน เน้นการสื่อสารในทีมเพื่อความเข้าใจกันมากขึ้น เรียนรู้และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อนำไปปรับปรุงได้อย่างทันทั่วทั้งทีม โดยไม่ต้องรอจนเสร็จทุกขั้นตอน ทั้งนี้เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และพร้อมปรับตัวไปตามความต้องการของโลกยุคดิจิทัลที่รุนแรงและรวดเร็วเพื่อให้องค์กรอยู่รอดและยั่งยืน

วิทยากร

คุณกษิติเดช ยนตรดิษฐถาวร

VP of Technology & Product Development
บริษัท สกิลเลน เอดูเคชั่น จำกัด

โค้ชและที่ปรึกษาด้าน Agile Software Development
และ Agile Project Management



Agile

หัวข้อการอบรม

Framework

Day 1

ทำความเข้าใจ Agile

- Agile คืออะไรกันแน่?
- 4 Core values ของ Agile
- 3 Group & 12 Principles ของ Agile
 - Regular delivery ส่งมอบอย่างเป็นประจำ
 - Team communication การสื่อสารของทีม
 - Excellence in design ความเป็นเลิศทางการออกแบบ
- แนวคิดและการบริหารงานแบบ Agile กับ Waterfall ต่างกันอย่างไร
- ประโยชน์ของการนำ Agile มาใช้ในการทำงาน ทำอย่างไรให้องค์กรเป็น Agile Culture
- ตัวอย่างองค์กรที่ประสบความสำเร็จในการนำ Agile เข้ามาใช้ในการทำงาน

Day 2

การประยุกต์ใช้ Agile ด้วย Framework ต่างๆ

- Framework ต่างๆ ของ Agile เช่น Scrum, Kanban
- Scrum ทำงานอย่างไร
- 3 Legs of scrum ที่สำคัญ
- Event ต่างๆ ของ Scrum มีอะไรบ้าง
- บทบาทต่างๆ ใน Scrum ไม่ว่าจะเป็น Product Owner, Scrum Master และ Development Team
- Kanban ทำงานอย่างไร ต่างกับ Scrum อย่างไร
- แนะนำ XP (Programming) เบื้องต้น
- Agile Estimation การประเมิน เพื่อวางแผนงานในแบบ Agile
- ทำไม Agile ไม่ใช่ทุกคำตอบของทุกอย่าง เข้าใจความเหมาะสมของแต่ละงานกับแต่ละ framework

ค่าธรรมเนียม

Virtual Classroom ด้วยโปรแกรม  (ยังไม่รวม Vat 7%)

สมาชิกสถาบัน 7,000 บาท / 1 ท่าน 12,000 บาท / 2 ท่าน

บุคคลทั่วไป 8,000 บาท / 1 ท่าน 14,000 บาท / 2 ท่าน

สถาบันจัดทะเบียนในนามมูลนิธิ จึงได้รับยกเว้นการหัก ณ ที่จ่าย 3%
ค่าใช้จ่ายในการส่งพนักงานฝึกอบรม สามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้
ตาม พรบ. ส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

การออกใบรับรองการอบรม (Certificate)

ผู้อบรมจะได้รับใบรับรองการอบรม โดยจะต้องเข้าอบรมไม่น้อยกว่า 80% ของเวลาอบรมตลอดหลักสูตร

สอบถามเพิ่มเติม แผนกบริการฝึกอบรม ฝ่ายพัฒนาศักยภาพ
สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ โทรศัพท์ 02-619-5500 ต่อ 458 (นันทนา)
E-mail: nuntana@ftpi.or.th