

Superb Supervisor สุดยอดหัวหน้างาน

ประโยชน์ที่จะได้รับ :

- เปิดมุมมองใหม่ๆ ที่หัวหน้างานควรรู้เพื่อปรับวิธีการทำงานแบบเดิมๆ
- ได้สำรวจบทบาทหน้าที่ความเป็นหัวหน้างานของตนเอง
- ได้เครื่องมือพัฒนาศักยภาพของใต้บังคับบัญชา เพื่อผลักดันให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ



วิธีการเรียนรู้ :

เรียนรู้ผ่าน Virtual Classroom
ด้วย โปรแกรม ZOOM

ค่าธรรมเนียม

25,000.-บาท

วิทยากร :

ดุจดาว ดวงเด่น

ผู้เชี่ยวชาญ

ส่วนบริหารการผลิต ฝ่ายปรึกษาแนะนำ

สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ

ประสบการณ์การเป็นวิทยากร อาทิ พลิก

โฉมบทบาท HR สู่อุคดิจิทัล, HR for Non

HR, Work instruction : Step-by-Step in

practices, Professional Trainer,

Productive Supervisor ให้กับองค์กรชั้นนำ

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ฝ่ายปรึกษาแนะนำ โทร 0-2619-5500 ต่อ586

คุณชนิษฐา คงประเสริฐลาภ

E-mail : khanittha@ftpi.or.th



การเป็นผู้บังคับบัญชา นั้น ไม่เพียงแต่ได้รับการแต่งตั้งก็เป็นได้ แต่การเป็นหัวหน้างานที่มีคุณภาพจะต้องมีความรู้ ทักษะ และคุณสมบัติที่หลากหลาย เพื่อสร้างการยอมรับจากผู้ใต้บังคับบัญชา และบุคคลรอบข้าง

หลักสูตรสุดยอดหัวหน้างานจึงรวบรวมความรู้และทักษะให้ท่านได้ Update ทั้ง Mindset และ Toolsต่างๆ สำหรับหัวหน้างาน เพื่อให้สามารถปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์อยู่เสมอ และได้รับการยอมรับว่าเป็น **สุดยอดหัวหน้างาน**

หัวข้อการอบรม

ระยะเวลา 1 วัน : 9.00 น. - 16.00 น.

Leading change

- การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากเทคโนโลยีดิจิทัล
- รู้จัก Gen ต่างๆ สำหรับการบริหาร
- แนวทางการทำงานรูปแบบใหม่

01

02

Leading yourself

- บทบาทหน้าที่ของหัวหน้างานที่องค์กรคาดหวัง
- ลักษณะของผู้นำและนักบริหารที่ดี
- Mindset ที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
- หลักการมอบหมายงาน สอนงาน ติดตามงาน

Leading your Team

- ทักษะเก่งงาน เก่งคน เก่งคิด
- การจูงใจผู้ใต้บังคับบัญชา
- การประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ใต้บังคับบัญชา

03

Option 1 : อบรมอย่างเดียว

Option 2 : อบรม + Assignment & Follow Up

* Assignment มี 2 รูปแบบ ดังนี้

- วิทยากรกำหนดไว้ตามมาตรฐานหลักสูตร
- ร่วมออกแบบให้ตอบใจองค์กรกับวิทยากรโดยตรง