

Drive for Excellence with STRATEGIC PLANNING

In-sight and In-depth Advanced Strategic Planning for Future Success and Sustainable Development

วัตถุประสงค์

- ✍ เพื่อสร้างความเข้าใจในระบบการวางแผนกลยุทธ์แบบบูรณาการ
- ✍ เพื่อให้ได้องค์ความรู้ในเครื่องมือการจัดการระบบการวางแผนกลยุทธ์แบบบูรณาการที่สำคัญในปัจจุบันและคาดการณ์อนาคต
- ✍ เพื่อให้มีทักษะในเครื่องมือการจัดการระบบการวางแผนกลยุทธ์แบบบูรณาการ

ประโยชน์ที่องค์กรจะได้รับ

สามารถนำความรู้และความเข้าใจในหลักการของระบบการวางแผนกลยุทธ์แบบบูรณาการและเครื่องมือการจัดการที่สำคัญไปวางแผนและพัฒนากิจการดำเนินงานระบบการวางแผนกลยุทธ์แบบบูรณาการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ขององค์กร

กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้บริหารและผู้รับผิดชอบในการชี้นำ ประเมินและกำหนดแนวทางพัฒนาปรับปรุงองค์กร
- ผู้ที่รับผิดชอบในการจัดทำกลยุทธ์ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการและติดตามผลสู่ความสำเร็จ
- ผู้สนใจทั่วไป

วิธีการฝึกอบรม

- บรรยาย
- ตัวอย่างกรณีศึกษา
- กิจกรรมกลุ่ม
- แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรมกับวิทยากร

หัวข้อการฝึกอบรม

- ระบบการวางแผนกลยุทธ์แบบบูรณาการ 8 ขั้นตอน คือ
 - การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม
 - การวิเคราะห์ตำแหน่งทางยุทธศาสตร์
 - การกำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์
 - การกำหนดกลยุทธ์
 - การจัดทำแผนปฏิบัติการ
 - การถ่ายทอดแผนปฏิบัติการ

- การนำแผนสู่การปฏิบัติผ่านระบบงานและกระบวนการ
- การติดตามผลสำเร็จและการปรับแผน
- เครื่องมือ แนวคิด หลักการของเครื่องมือในการบริหารจัดการและใช้ในการปรับปรุงองค์กร พร้อมทั้ง กรณีตัวอย่าง

กำหนดการ

วันที่หนึ่ง

วิทยากร อ. ศุภชัย เมืองรักษ์

- 09.00-10.30 น. หลักการของระบบการวางแผนกลยุทธ์แบบบูรณาการ 8 ขั้นตอน
- 10.45-12.00 น. หลักการของระบบการวางแผนกลยุทธ์แบบบูรณาการ 8 ขั้นตอน(ต่อ)
- 13.00-14.30 น. เครื่องมือ 1 : Strategic Planning & BSC & KPI
- 14.45-16.30 น. เครื่องมือ 2 : Strategic Planning & BSC & KPI (ต่อ)



วันที่สอง

วิทยากร อ.สุวิทย์ เจนสวัสดิ์พงศ์, อ.สุรเชษฐ์ พลวณิช

- 09.00-10.30 น. เครื่องมือ 3 : Advance Strategic Planning Model
- 10.45-12.00 น. เครื่องมือ 3 : Advance Strategic Planning Model (ต่อ)
- 13.00-14.30 น. เครื่องมือ 4 : Business Model Creation
- 14.45-16.15 น. เครื่องมือ 4 : Business Model Creation (ต่อ)
- 16.15-16.30 น. สรุป



พักทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30-10.45 น. และ 14.30-14.45 น.
พักทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00-13.00 น.

อุปกรณ์ประกอบการอบรม

1. เครื่อง LCD Projector 1 เครื่อง
2. กระดานไวท์บอร์ด หรือ Flip Chart และปากกาเคมี

ราคาค่าบริการอบรม

วันทำการปกติ วันจันทร์ – ศุกร์ ราคา 50,000 บาท

หมายเหตุ :

- ราคานี้ยังไม่รวมค่าเดินทาง ค่าที่พัก (ถ้ามี) และภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7%
- สถาบันได้รับยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- สถาบันนำส่งต้นฉบับเอกสารประกอบการฝึกอบรม 1 ชุด เพื่อให้ทางองค์กรสำเนาแจกจ่ายให้กับผู้เข้าร่วมฝึกอบรม

*** ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถลดหย่อนภาษีเงินได้ตามประกาศ พ.ร.บ. ส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน ***

ติดต่อ ขนิษฐา คงประเสริฐลาภ

E-mail: khaittha@ftpi.or.th T. 02-6195500 ต่อ 586

