

การศึกษาทางไกล (Distance Learning)

หลักสูตร ทักษะการเป็นหัวหน้างาน (Supervisor Skill)

จากสภาพการแข่งขันทางธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจที่รวดเร็วในปัจจุบัน หน่วยงานหรือองค์กรที่มีระบบการบริหารจัดการภายในที่เข้มแข็ง มีบุคลากรที่มีคุณภาพทุกระดับและยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ย่อมสามารถต่อสู้ หรือรับมือกับคู่แข่งได้เป็นอย่างดี

หัวหน้างาน (Supervisor) ซึ่งถือว่าเป็นผู้บังคับบัญชาขั้นต้นที่ใกล้ชิดพนักงานระดับปฏิบัติการมากที่สุด ซึ่งส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ความเข้าใจถึงบทบาท หน้าที่ และทักษะบางอย่างในการบริหารงานเบื้องต้น อีกทั้งขาดโอกาสในการเข้ารับการอบรมอันเนื่องมาจากปัญหาอุปสรรคบางอย่าง อาทิ งบประมาณจำกัด ไม่มีเวลา ไม่มีวิทยากร ไม่มีการจัดอบรมภายในองค์กร เป็นต้น

สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ เล็งเห็นความสำคัญ จึงได้พัฒนาหลักสูตร “ทักษะการเป็นหัวหน้างาน” ในรูปแบบของการศึกษาทางไกล โดยมีผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้ตรวจแบบทดสอบ (ศึกษาด้วยตนเองและส่งแบบทดสอบทางไปรษณีย์) ไม่ส่งผลกระทบต่องาน และลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาอบรม ทั้งนี้ผู้ผ่านการศึกษาหรือผ่านการทดสอบการศึกษาทางไกล จะได้รับประกาศนียบัตรจาก สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ

วัตถุประสงค์

- เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งนี้เพื่อยกระดับคุณภาพบุคลากร และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ
- เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาแก่บุคลากรภาคธุรกิจที่อยู่ในเขตพื้นที่ห่างไกล ขาดโอกาสทางการศึกษา โดยไม่ต้องเดินทางเข้ารับการอบรม ใช้เวลาหลังเลิกงานและวันหยุดศึกษาด้วยตนเอง และส่งแบบทดสอบทางไปรษณีย์

รายละเอียดการศึกษา

หลักสูตรประกอบด้วยเนื้อหาทั้งหมด 8 บท

- บทที่ 1 ก้าวแรกสู่การเป็นหัวหน้างาน
- บทที่ 2 การเป็นหัวหน้างานที่ดี
- บทที่ 3 การบริหารงาน
- บทที่ 4 การบริหารคน
- บทที่ 5 การพัฒนาตนเอง
- บทที่ 6 หัวหน้างานกับการเพิ่มผลผลิต
- บทที่ 7 หัวหน้างานกับจริยธรรมในการบริหาร
- บทที่ 8 หัวหน้างานกับความท้าทายครั้งใหม่

ขั้นตอนการศึกษา

1. ส่งใบสมัครมาที่สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติและรอการตอบรับ
2. ชำระเงินผ่านธนาคารและส่งสำเนาการโอนเงินมาที่ E-mail: distance@ftpi.or.th หรือ Fax. 02-619-8098
3. รับแผนการเรียน ตำราเรียน แบบทดสอบ และใบเสร็จ
4. เริ่มศึกษาด้วยตนเองตามแผนการเรียน
5. ส่งแบบทดสอบแต่ละบทตามกำหนด
6. รับผลคะแนนแต่ละบท และคะแนนรวมเมื่อศึกษาจบหลักสูตร
7. ผู้ที่ผ่านการศึกษาหรือการทดสอบการศึกษาทางไกลจะได้รับประกาศนียบัตร จากสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ

หลักสูตรนี้เหมาะสำหรับ

1. ตำแหน่งงานระดับหัวหน้างาน (Supervisor) หรือ สูงกว่า
2. กรณีวุฒิการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประสบการณ์อย่างน้อย 3 ปี
3. กรณีวุฒิการศึกษาอนุปริญญา หรือ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประสบการณ์ทำงานอย่างน้อย 1 ปี
4. กรณีวุฒิการศึกษาปริญญาตรี หรือ สูงกว่า ไม่จำเป็นต้องมีประสบการณ์
5. ผู้สมัครมีความพร้อมสำหรับการศึกษาเนื้อหาด้วยตนเอง ตามที่หลักสูตรกำหนด โดยใช้เวลารวันละ 1 ชั่วโมง

ขั้นตอนการรับสมัคร

1. ส่งใบสมัครศึกษาทางไกล โดยกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนส่งมาที่ E-mail: distance@ftpi.or.th หรือ Fax. 02-619-8098
2. สถาบันพิจารณาคุณสมบัติและตอบรับเข้าศึกษาในหลักสูตร
3. ชำระเงินโดยโอนเงินผ่านธนาคาร และส่งสำเนาการโอนเงินมาที่ E-mail: distance@ftpi.or.th หรือ Fax. 02-619-8098
4. สถาบันจัดส่งแผนการเรียน ตำราเรียน แบบทดสอบ และใบเสร็จให้กับผู้ประสานงานของผู้เรียน

ประโยชน์องค์กรที่จะได้รับ

1. ช่วยให้องค์กรยกระดับคุณภาพของหัวหน้างานให้สูงขึ้น โดยลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน และไม่ต้องส่งบุคลากรเดินทางออกไปรับการอบรมภายนอกองค์กร
2. บุคลากรในระดับหัวหน้างานมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ และทักษะที่จำเป็นในการบริหารงาน บริหารคน และบริหารตนเอง ตลอดจนประยุกต์ความรู้ที่ได้ในการปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

การประเมินผลการศึกษา

- **เงื่อนไขผ่านการศึกษาทางไกล (ได้รับประกาศนียบัตรผ่านการศึกษาทางไกล)**
 1. ส่งแบบทดสอบทุกครั้ง
 2. ได้คะแนนรวมของทุกแบบทดสอบไม่ต่ำกว่า 50%
- **เงื่อนไขผ่านการทดสอบการศึกษาทางไกล (ได้รับประกาศนียบัตรผ่านและทดสอบการศึกษาทางไกล)**
 1. ส่งแบบทดสอบทุกครั้ง
 2. ได้คะแนนรวมของทุกแบบทดสอบไม่ต่ำกว่า 70%

ค่าธรรมเนียม ท่านละ 1,000 บาท พร้อมกระเป๋า Learning Bag

(ราคารวม Vat 7% ค่าตำรา ค่าจัดส่ง)

วิธีการชำระเงิน

- โอนเงินผ่านธนาคารกรุงเทพ สาขาอาคารยาคุลท์ สยามเป้า
- ชื่อบัญชี “มูลนิธิเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ” Foundation for Thailand Productivity Institute
บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 210-0-50861-9
- สถาบันจดทะเบียนในนามมูลนิธิ จึงได้รับยกเว้นภาษีหัก ณ ที่จ่าย เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000020724
- กรุณาส่งใบสมัครและหลักฐานการชำระเงินมาที่ E-mail: distance@ftpi.or.th หรือ Fax. 02-619-8098

