



# หลักสูตร การออกแบบระบบงาน “Work System Design”

## ระยะเวลาอบรม 1 วัน

### หลักการและเหตุผล

การพัฒนาสู่องค์กรสมรรถนะสูง ที่มีความยั่งยืน องค์กรต้องมีการออกแบบระบบงานที่สำคัญอย่างเป็นระบบที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ สมรรถนะหลักขององค์กร และมีการกำหนดกระบวนการที่สำคัญเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการจัดการกระบวนการ การปฏิบัติงานประจำวันที่ดี มีการปรับปรุงกระบวนการอย่างต่อเนื่อง ทำให้องค์กรเป็นองค์กรแห่งการพัฒนาและเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อสร้างความพึงพอใจ ความประทับใจแก่ลูกค้า สร้างความสุขในการทำงานให้แก่บุคลากร การบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และสร้างความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อพิจารณาและกำหนดระบบงาน และกระบวนการที่สำคัญขององค์กร
2. เพื่อกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาว่ากระบวนการใดเป็นกระบวนการที่องค์กรควรดำเนินการเอง และกระบวนการใดควรให้หน่วยงานภายนอกเป็นผู้ดำเนินการ
3. เพื่อให้องค์กรมีการกำหนดข้อกำหนดของกระบวนการ ซึ่งจะนำไปสู่การจัดการกระบวนการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### หัวข้อการฝึกอบรม

- แนวคิดในการจัดการกระบวนการ การออกแบบ การจัดการ การปรับปรุงกระบวนการ
- การพิจารณาความต้องการของลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- การออกแบบระบบงาน
- การกำหนดกระบวนการทำงานที่สำคัญ ข้อกำหนดของกระบวนการที่สำคัญ
- การปรับปรุงกระบวนการทำงานที่สำคัญ

### วิธีการฝึกอบรม

บรรยายและฝึกปฏิบัติจากกรณีศึกษา

### คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

1. ทีมพัฒนาองค์กรที่นำแนวทางการบริหารจัดการองค์กรสู่ความเป็นเลิศ (TQA, PMQA, SEPA, EdPex) มาใช้ในการพัฒนาองค์กร และต้องการยกระดับพัฒนาการขององค์กรสู่ความเป็นเลิศ
2. ผู้ที่สนใจนำการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อเพิ่มศักยภาพและความเป็นเลิศ

จำนวนผู้เข้าอบรม 35 คน

### กำหนดการอบรม

เวลา	กิจกรรม
9.00-16.00	<b>Part 1 - Process Management in Concept</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แนวคิดในการจัดการกระบวนการ การออกแบบ การจัดการ การปรับปรุงกระบวนการ</li> </ul>
	<b>Part 2 - Work System Design</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การพิจารณาความต้องการของลูกค้า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>• การออกแบบระบบงาน</li> <li>• การตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เพื่อกำหนดว่ากระบวนการใด</li> <li>• องค์กรดำเนินการเอง หรือ หาพันธมิตร</li> <li>• ข้อกำหนดของระบบงาน</li> </ul>



## หลักสูตร การออกแบบระบบงาน “Work System Design” ระยะเวลาอบรม 1 วัน

เวลา	กิจกรรม
	<b>Part 3- Work Process Design</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การกำหนดกระบวนการทำงานที่สำคัญ</li> <li>● การกำหนดข้อกำหนดของกระบวนการ และ ตัวชี้วัดที่สำคัญระดับกระบวนการ</li> </ul>
	<b>Part 4- Manage and Improvement Process Concept</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● แนวทางการจัดการกระบวนการ ควบคุมการปฏิบัติงานประจำวัน</li> <li>● การพิจารณาความสูญเสีย (Wastes) ในระบบงาน และกระบวนการทำงานที่สำคัญ</li> <li>● แนวคิดและเครื่องมือในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้เกิดผลผลิตภาพ</li> <li>● แนวคิดการพัฒนากระบวนการเพื่อความยั่งยืนขององค์กร</li> </ul>

### อุปกรณ์ประกอบการอบรม

#### รายการ

- เครื่อง LCD PROJECTOR 1 เครื่อง
- กระดานไวท์บอร์ด หรือ FLIP CHART และปากกาเคมี 4 ชุด

### ราคาค่าบริการ

- วันจันทร์ – ศุกร์ ราคาวินละ 25,000 บาท
- วันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ราคาวินละ 31,250 บาท

### หมายเหตุ :

- ราคานี้ไม่รวมค่าเดินทาง ค่าที่พัก(ถ้ามี) และยังไม่รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7 %
- สถาบันได้รับยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%

**\*\*\* ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถลดหย่อนภาษีเงินได้  
ตามประกาศ พ.ร.บ. ส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน \*\*\***