



# หลักสูตร เทคนิคการตรวจ 5S (5S Audit Technique)

## ระยะเวลาอบรม 1 วัน

### หลักการและเหตุผล

กิจกรรม 5S เป็นเรื่องของการจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานที่ทำงาน เป็นพื้นฐานของการทำงานที่คุณภาพ ประสิทธิภาพ และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้ดีขึ้นและปลอดภัย รวมถึงเป็นพื้นฐานของกิจกรรมและเทคนิคการเพิ่มผลผลิตอื่นๆ วิธีการหนึ่งในการกระตุ้น ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรร่วมมือร่วมใจทำกิจกรรม 5S และผลักดันให้ดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง นั่นคือการตรวจประเมินกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเทคนิคในการตรวจนั้น ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องคำนึงถึง ทั้งการให้คะแนน การให้คำแนะนำเพื่อการปรับปรุงพื้นที่ การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินกิจกรรม 5S จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเรียนรู้และฝึกเทคนิคในการตรวจ 5S อย่างถูกต้อง

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้รับความรู้ในเรื่อง หลักการตรวจที่ดี เทคนิคการตรวจ วิธีการตรวจ การให้คะแนน การเสนอแนะข้อปรับปรุง
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีทักษะในการตรวจโดยการฝึกปฏิบัติ
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเรียนรู้เทคนิคการดำเนินการกิจกรรม 5S
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปปฏิบัติ และประยุกต์ใช้ในหน่วยงานหรือบริษัทของตนเองได้

### หัวข้อฝึกอบรม

1. ความสำคัญของการตรวจ 5S
2. วิธีการตรวจ 5S

### วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย ถาม-ตอบ และฝึกปฏิบัติ (แบ่งกลุ่ม)

### คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

คณะกรรมการ 5S และคณะทำงานที่หน้าที่ตรวจ

จำนวนผู้เข้าอบรม 30 คน

### กำหนดการอบรม

เวลา	กิจกรรม
9.00 – 16.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ความสำคัญของการตรวจให้คะแนน</li> <li>● หน้าทีของคณะกรรมการ 5S</li> <li>● เทคนิคการตรวจให้คะแนน               <ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบฟอร์มการตรวจที่ดี</li> <li>- หลักการตรวจให้คะแนน</li> <li>- ประเด็นสำคัญในการตรวจ</li> <li>- การให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุง</li> <li>- วิธีการตรวจ</li> </ul> </li> <li>● ฝึกปฏิบัติในการตรวจให้คะแนน</li> </ul>

พักทานอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เวลา 10.30 – 10.45 น. และ 14.30 – 14.45 น.

พักทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00-13.00 น.

### อุปกรณ์ประกอบการอบรม

#### รายการ

1. เครื่อง LCD PROJECTOR 1 เครื่อง
2. กระดานไวท์บอร์ด หรือ FLIP CHART และปากกาเคมี



## หลักสูตร เทคนิคการตรวจ 5S (5S Audit Technique)

ระยะเวลาอบรม 1 วัน

### ราคาค่าบริการ

- วันจันทร์ – ศุกร์ ราคาวันละ 25,000 บาท
- วันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ราคาวันละ 31,250 บาท

### หมายเหตุ :

- ราคานี้ไม่รวมค่าเดินทาง ค่าที่พัก(ถ้ามี) และยังไม่รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7 %
- สถาบันได้รับยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- สถาบันจัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรมตามจำนวนผู้เข้าร่วมที่ระบุในเอกสารเสนองาน

\*\*\* ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถลดหย่อนภาษีเงินได้  
ตามประกาศ พ.ร.บ. ส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน \*\*\*