



# หลักสูตร เทคนิคการส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตในองค์กร (Productivity Promotion Technique)

## ระยะเวลาอบรม 1 วัน

### หลักการและเหตุผล

จากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา จำเป็นอย่างยิ่งที่องค์กรจะต้องปรับตัว และพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อเพิ่มสมรรถนะขององค์กร ให้สามารถตอบสนอง ความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันท่วงที และสามารถแข่งขันได้อย่างต่อเนื่อง การส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต จึงได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการเพิ่มศักยภาพองค์กรและบุคลากร ด้วยการสร้างจิตสำนึก และพัฒนาทักษะบุคลากร ให้สามารถเพิ่มผลผลิตภาพได้อย่างต่อเนื่อง แต่ปัญหาสำคัญขององค์กรส่วนใหญ่ คือ การจัดการในการดำเนินกิจกรรมการเพิ่มผลผลิตยังขาดความต่อเนื่อง และขาดการมีส่วนร่วมของ พนักงานส่วนใหญ่

เทคนิคการส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตภายในองค์กร จึงเป็นแนวทางสำคัญที่ช่วยให้องค์กรสามารถบริหารจัดการ กิจกรรมการเพิ่มผลผลิตในองค์กรได้อย่างเป็นระบบ มีบรรยากาศการดำเนินกิจกรรม ที่ได้รับความร่วมมือจากคนส่วนใหญ่ขององค์กร อีกทั้งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารแบบสองทางที่มุ่งสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการเพิ่มผลผลิตขององค์กรโดยรวมอีกด้วย

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมตระหนักถึงความสำคัญของการส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตในองค์กร และสามารถสร้างความเข้าใจเรื่องการเพิ่มผลผลิตในองค์กรได้อย่างเป็นระบบ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรู้และเข้าใจเทคนิค วิธีการ และรูปแบบของการสื่อสาร เพื่อการเพิ่มผลผลิตภายในองค์กรอย่างเหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและบริบทขององค์กร
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีแนวทางในการวางแผน ดำเนินกิจกรรม และประเมินผลกิจกรรมส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตได้

### หัวข้อการฝึกอบรม

1. แนวคิดและความสำคัญของการส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตในองค์กร
2. บทบาท หน้าที่ของผู้ส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตในองค์กร
3. เทคนิคการจัดทำการส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตในองค์กร

### วิธีการฝึกอบรม

- การบรรยายจากวิทยากรที่ปรึกษาที่มีประสบการณ์ ส่วนรองคส์ส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
- เน้นให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้หลักและเทคนิคการส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต ผ่านการฝึกปฏิบัติ กิจกรรมทั้งรายบุคคลและกลุ่ม เสริมสร้างทัศนคติที่ดี ในการปรับปรุงและสามารถนำความรู้ไปใช้ในการทำงานได้จริง

### คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

- พนักงานที่มีหน้าที่ในการจัดกิจกรรมการเพิ่มผลผลิตในองค์กร
- หัวหน้างาน ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล/ฝ่ายพัฒนาคุณภาพองค์กร

จำนวนผู้เข้าอบรม 30 คน



# หลักสูตร เทคนิคการส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตในองค์กร (Productivity Promotion Technique)

## ระยะเวลาอบรม 1 วัน

### กำหนดการอบรม

เวลา	กิจกรรม
9:00 – 16:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>แนวคิดและความสำคัญของการส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตในองค์กร (Productivity Promotion Concept)</li> <li>แนวคิดการส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร (Productivity Promotion Concept)</li> <li>แนวทางการส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร (Productivity Promotion Approach)</li> <li>บทบาทหน้าที่ของผู้ส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร (Productivity Facilitator)</li> <li>การบริหารแผนการส่งเสริมการเพิ่มผลิตภาพในองค์กร (Productivity Promotion Management)</li> </ul>

พักทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30-10.45 น. และ 14.45-15.00 น.

### อุปกรณ์ประกอบการอบรม

- เครื่อง LCD PROJECTOR 1 เครื่อง / Flip Chart และปากกาเคมี / สายเสียง
- อุปกรณ์สำหรับกิจกรรมการเรียนรู้

### ราคาค่าบริการ

- วันจันทร์ – ศุกร์ ราคาวินละ 35,000 บาท
- วันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ราคาวินละ 43,750 บาท

### หมายเหตุ :

- ราคานี้ไม่รวมค่าเดินทาง ค่าที่พัก(ถ้ามี) และยังไม่รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7 %
- สถาบันได้รับยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ห้ามบันทึกภาพและ/หรือเสียงในการอบรมทุกหลักสูตรทุกกรณี

**\*\*\* ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถลดหย่อนภาษีเงินได้  
ตามประกาศ พ.ร.บ. ส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน \*\*\***