



หลักสูตรกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง (Strategic Risk Management)

ระยะเวลาอบรม 1 วัน

หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เกิดความมั่นคง และยั่งยืนนั้น จำเป็นต้องกำหนดกลยุทธ์การบริหาร จัดการความเสี่ยง ในด้านต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ และเกิดความเสียหายต่อธุรกิจ เนื่องจากไม่ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง การแก้ปัญหาธุรกิจหลายครั้ง ใช้การแก้ปัญหาแบบแก้ไข มากกว่าป้องกัน และจัดการอย่างไม่เป็นระบบ การบริหารความเสี่ยง มิใช่เป็นการตรวจสอบ แต่หากเป็นการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ติดตาม และรายงานผลเป็นระยะ เพื่อการป้องกัน แก้ไขอย่างทันเวลาต่อความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และไม่ส่งผลต่อความเสียหายต่อธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาวต่อไป

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้เข้าใจแนวคิดและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงขององค์กร
- เพื่อระบุยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการความเสี่ยงและจัดการภาวะวิกฤติ
- เพื่อสามารถประเมินความเสี่ยงองค์กรของตนเองได้
- เพื่อทราบวิธี กระบวนการบริหารความเสี่ยง และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กรได้
- เพื่อทราบแนวทางในการติดตามประเมินผล และรายงานผลได้

วิธีการฝึกอบรม

การบรรยาย ยกตัวอย่าง และการประยุกต์ใช้ในองค์กร

คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

ผู้บริหารระดับกลาง และระดับสูง บุคคลที่สนใจที่สนใจ

จำนวนผู้เข้าอบรม 25-30 คน

กำหนดการอบรม

| เวลา | กิจกรรม |
|--------------|---|
| 9:00 – 16:00 | <ul style="list-style-type: none"> ● รู้จักการบริหารความเสี่ยง (Overview ISO 31000 : 2009) ● กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Principles, Framework and Process) ● การชี้บ่งและประเมินความเสี่ยง ● วิธีปฏิบัติต่อความเสี่ยง ● การควบคุม และทบทวนความเสี่ยง ● การนำไปใช้ (Implementing) ● ทบทวน และตอบข้อซักถาม |

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่าง และเครื่องดื่ม เวลา 10.30 – 10.45 น. และ 14.30 – 14.45 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา 12.00 – 13.00 น.

อุปกรณ์ประกอบการอบรม

| รายการ | |
|-------------------------|-----------|
| - เครื่อง LCD PROJECTOR | 1 เครื่อง |
| - Microphone | 1 ตัว |

ราคาค่าบริการ

- วันจันทร์ – ศุกร์ ราคาวันละ 25,000 บาท
- วันเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ราคาวันละ 31,250 บาท

หมายเหตุ :

- สมาชิกสถาบันรับส่วนลด 10%
- ราคาไม่รวมค่าเดินทาง ค่าที่พัก(ถ้ามี) และยังไม่รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม VAT 7%
- สถาบันได้รับยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%
- สถาบันนำส่งต้นฉบับเอกสารประกอบการฝึกอบรม 1 ชุด เพื่อให้ทางบริษัทสำเนาแจกจ่ายให้กับผู้เข้าร่วมฝึกอบรม

*** ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถลดหย่อนภาษีเงินได้ ตามประกาศ พ.ร.บ. ส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงาน ***