

หลักสูตร

Learning Camp: Empowering Leadership for Smart Supervisor
พัฒนาศักยภาพหัวหน้างาน เสริมภาวะผู้นำสู่ความสำเร็จ



บุคลากรในระดับหัวหน้างานจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นและสำคัญกับงาน ควรมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ (Roles & Responsibility) มีความสามารถในการสอนงานได้ตามมาตรฐาน เพื่อให้ผู้ใต้บังคับบัญชาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีเทคนิคและทักษะในการถ่ายทอดและจูงใจ (Effective Coaching) สามารถให้คำแนะนำในการปรับปรุงและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงาน ด้วยเทคนิควิธีการทำงานอย่างสร้างสรรค์ (Able to Apply the New Methods) รวมถึงการเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคคล และบรรยากาศการทำงานเป็นทีม (Teamwork Builder)

หลักสูตร Empowering Leadership for Smart Supervisor พัฒนาศักยภาพหัวหน้างาน เสริมภาวะผู้นำสู่ความสำเร็จ จึงเป็นการเสริมสร้างทักษะสำคัญสำหรับหัวหน้างานที่ดี ประกอบด้วยบทบาทหัวหน้างาน การสื่อสารเพื่อบริหารงาน บริหารคน แนวคิดทางธุรกิจกับการเพิ่มผลิตภาพ ความสำคัญในการปรับปรุงงาน การสอนงานอย่างมีประสิทธิภาพ และการเสริมสร้างสัมพันธภาพในงาน ด้วยรูปแบบการเรียนรู้ผ่านเกมและกิจกรรม (Activity based Learning) เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้เรียนรู้ ฝึกปฏิบัติ และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกับผู้เข้าอบรมท่านอื่น

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ และความตระหนักแนวคิดทางธุรกิจกับการเพิ่มผลิตภาพ
2. เพื่อเรียนรู้แนวทางการพัฒนาศักยภาพพื้นฐานของหัวหน้างานอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อเสริมสร้างความเป็นทีม และความร่วมมือในการทำงานอย่างสร้างสรรค์

รูปแบบการอบรม

กิจกรรมและเกมสอดแทรกการเรียนรู้ ควบคู่การบรรยายสรุป และการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันตลอด 2 วัน

เหมาะสำหรับ

- พนักงาน ที่ต้องการเตรียมพร้อมสู่การเป็นหัวหน้างาน
- หัวหน้างาน และผู้บริหารระดับกลาง ที่ต้องการพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำ

ระยะเวลา

วันที่ 2-3 สิงหาคม 2561 ณ โรงแรมบัดดี้ โอเรียนทอล ริเวอร์ไซด์ จ.นนทบุรี (2 วัน 1 คืน)

วิทยากร

ทีมนักวิชาการเพิ่มผลผลิต ส่วนบรรณรักษ์ส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ

กำหนดการ

วันที่ 2 สิงหาคม 2561

09.00 – 09.30

ลงทะเบียน

09.30 – 12.00

กิจกรรมการเรียนรู้ช่วงที่ 1

- ความสำคัญและบทบาทของหัวหน้างาน
- การสื่อสารเพื่อบริหารงาน และบริหารคน

13.00 – 16.00

กิจกรรมการเรียนรู้ช่วงที่ 2

- แนวคิดธุรกิจ เพื่อการขับเคลื่อนองค์กร
- การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ
- ความสำคัญของการปรับปรุงงาน

18.00 – 20.00

อาหารเย็น กิจกรรมสังสรรค์ และภารกิจกลุ่ม

วันที่ 3 สิงหาคม 2561

08.30 – 09.00

ลงทะเบียน

09.00 – 12.00

กิจกรรมการเรียนรู้ช่วงที่ 3

- การสอนงานอย่างมีประสิทธิภาพ

13.00 – 15.30

กิจกรรมการเรียนรู้ช่วงที่ 4

- การเสริมสร้างสัมพันธภาพในงาน
- สรุปการเรียนรู้

15.30 เป็นต้นไป

อาหารว่าง / เดินทางกลับ

ค่าธรรมเนียม

สถานะ	ราคาปกติ	สมัคร 2 ท่านขึ้นไป ต่อองค์กร
สมาชิกสถาบัน	11,500 บาท/ท่าน (รวม VAT 7%=12,305)	10,000 บาท/ท่าน (รวม VAT 7%=10,700)
บุคคลทั่วไป	13,000 บาท/ท่าน (รวม VAT 7%=13,910)	11,500 บาท/ท่าน (รวม VAT 7%=12,305)

- ราคารวมค่าเดินทางไปกลับจากสถาบัน-โรงแรม และโรงแรม-สถาบัน ค่าอาหาร และเอกสารประกอบการเรียนรู้ตลอดการอบรม
- ราคารวมค่าที่พัก สถาบันจัดห้องพัก 2 ท่าน/ห้อง หรือตามความเหมาะสม กรณีต้องการพักเดี่ยวจะมีค่าใช้จ่าย 2,400 บาท/ห้อง/คืน
- ผู้เข้าอบรมจะได้รับประกาศนียบัตร เมื่อเข้าอบรมต่อเนื่องอย่างน้อย 80% ของเวลาอบรม
- สถาบันจัดทะเบียนในนามมูลนิธิจึงได้รับยกเว้นการหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%

วิธีสมัครและชำระเงิน

- ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์
- วิธีการชำระเงิน
 - โอนเงินผ่านธนาคารกรุงเทพ สาขาอาคารยาคุลท์ สนามเป้า บัญชีสะสมทรัพย์ ชื่อบัญชี “มูลนิธิเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ” เลขที่บัญชี 210-0-50861-9 หรือ
 - สั่งจ่ายเช็คในนาม “มูลนิธิเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ” หรือ “The Foundation for Thailand Productivity Institute”
- ส่งหลักฐานการชำระเงินมาที่ E-mail: promotion@ftpi.or.th หรือ Fax: 0-2619-8096
- กรณียกเลิก กรุณาแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 มิฉะนั้นสถาบันขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าอบรม 50%

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

ฝ่ายส่งเสริมการเพิ่มผลผลิต สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
โทรศัพท์ 0-2619-5500 ต่อ 429 (วัชชีระ) 426 (กิตติมา)
โทรสาร 0-2619-8096 E-mail: promotion@ftpi.or.th

