

หัวข้อ “Pro Leader...บริหารงานอย่างผู้นำมืออาชีพ”

วันศุกร์ที่ 30 กรกฎาคม 2553 เวลา 13.30 – 16.30 น. (เริ่มลงทะเบียน 13.00น)

ห้อง แกรนด์บอลรูม ชั้น 3 โรงแรมดิเอ็มเพอร์ริล รัชดา กรุงเทพมหานคร

การที่จะเป็นผู้บริหาร และหัวหน้างาน ที่ประสบความสำเร็จได้นั้น นอกจากจะต้องมีความรู้ความสามารถในการนำเครื่องมือพื้นฐานทางการบริหารจัดการมาใช้ในการทำงาน เช่น การวางแผน การจัดองค์กร การควบคุมแล้ว ปัจจัยที่สำคัญที่สุดที่ผู้บริหารจำเป็นต้องมี คือการนำ ดังนั้น ผู้นำจึงต้องมีภาวะผู้นำ (Leadership) และควรที่จะต้องสร้างภาวะผู้นำเพื่อพัฒนาตนเองให้เป็นผู้นำมืออาชีพ ซึ่งผู้บริหารในทุกระดับจำเป็นต้องสร้างให้เกิดขึ้น ควบคู่ไปกับการ พัฒนาองค์กร เพื่อเป็นการโน้มน้าวชักนำให้บุคลากร ในองค์กร และบุคคลรอบข้าง ทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข

ปัจจุบันการพัฒนาทักษะภาวะผู้นำ โดยเฉพาะผู้บริหารมือใหม่สามารถค้นคว้าหาความรู้ได้ในสถาบันฝึกอบรมต่างๆ ในหนังสือ How to หรือแม้แต่ใน Internet แต่ไม่รู้ว่าจะเริ่มต้นอย่างไร และผู้นำที่ดีนั้นควรมีคุณลักษณะพื้นฐานที่สำคัญอย่างไร และอย่างไรก็ตามความเป็นผู้นำเป็นศิลปะที่เรียนรู้ได้จากการปฏิบัติ ไม่ใช่แค่อ่านหนังสือเท่านั้น ดังนั้นแนวทางในการพัฒนาผู้นำด้วยหลัก 7 Qs (EQ, IQ, BQ, MQ, SQ, AQ และ HQ) มีส่วนช่วยในการพัฒนาตนเอง ก้าวไปสู่ผู้นำที่ทำให้บุคคลรอบข้างอยู่ใกล้แล้วมีความสุข รวมทั้งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานได้อย่างถูกต้องควบคู่ไปกับการใช้เครื่องมือทางการบริหารอีกด้วย

และใน Productivity Talk ครั้งนี้ ท่านจะได้รับความรู้และเพิ่มพูนทักษะในการ พัฒนาภาวะผู้นำ ตลอดจน เครื่องมือพื้นฐานทางการบริหารที่นิยมใช้ในการทำงาน รวมถึงวิธีการทำงานอย่างมีความสุข เพื่อนำความรู้ และประสบการณ์ ไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน บริหารคน สำหรับผู้นำทุกระดับขององค์กร และเตรียมความพร้อม ผู้การเป็นผู้นำมืออาชีพในอนาคต

เนื้อหาการบรรยาย

- จุดเริ่มต้นในการพัฒนาภาวะผู้นำ (How to be Start Good Leadership)
- คุณลักษณะพื้นฐานของผู้นำมืออาชีพ (Basic Pro Leader Attributes)
(สูตร 3 C + L + S = Basic Pro Leader)
- *Commitment / Communication / Create + Learn and Shar*
- แนวทางพัฒนาผู้นำด้วยหลัก 7 Qs
 1. EQ / Emotionnel Quotient (ความฉลาดทางอารมณ์)
 2. IQ / Intelligence Quotient (ความฉลาดทางสติปัญญา)
 3. BQ/ Buddha Quotient (ความฉลาดในการบริหารเชิงพุทธ)
 4. MQ / Motivation Quotient (ความฉลาดในการสร้างแรงจูงใจ)
 5. SQ/ Social Quotient (ความฉลาดทางด้านสังคมและมนุษยสัมพันธ์)
 6. AQ / Adversity Quotient (ความฉลาดในการฝ่าฟันอุปสรรค/ความอดทน)
 7. HQ / Health Quotient (ความฉลาดในการดูแลสุขภาพ)
- Management Tools ที่นิยมใช้ในการบริหารงานสำหรับผู้นำ
- ปัจจัยสนับสนุนเพื่อก้าวไปสู่การเป็นผู้นำมืออาชีพ
- การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข (Full Efficiency and Happy Forever)
- ถาม- ตอบข้อสงสัย

วิทยากร

อาจารย์พัทธวีรวิทย์ สมทรง

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางธุรกิจ

- อาจารย์พิเศษ :
 - คณะวิทยาการจัดการ สาขาบริหารทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
 - คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยชนบุรี ศูนย์บริการวิชาการภาคเหนือ
- **ที่ปรึกษาอิสระ :** ด้านการจัดการและการบริหารทรัพยากรมนุษย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

เหมาะสำหรับ

- ผู้บริหารองค์กร เจ้าของธุรกิจ หรือ ผู้ประกอบการ
- ผู้จัดการ หัวหน้างาน และผู้บริหารทุกระดับขององค์กร
- บุคคลทั่วไปที่สนใจ

อัตราค่าลงทะเบียน

สมาชิกสถาบัน L / EA 1 ท่าน	ฟรี
สมาชิกสถาบัน EB / IB , ผู้ติดตาม L / EA	535 บาท
บุคคลทั่วไป	749 บาท

*อัตราค่าลงทะเบียนรวมเอกสารการบรรยาย อาหารว่างและภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

Monthly Promotion ประจำเดือน กรกฎาคม

สมัครเข้าร่วมสัมมนา 5 คน ขึ้นไป ฟรี สำหรับผู้เข้าสัมมนาอีก 1 ท่าน (ท่านที่ 6 ฟรี)



พิเศษ สำหรับสมาชิกสถาบัน “สะสมความรู้” พร้อม “สะสมคะแนน” แลกรับของรางวัลต่อยอดความรู้ จากการเข้าร่วมกิจกรรม Productivity Talk ในแต่ละเดือน เพื่อเลือกรับสิทธิพิเศษ ตั้งแต่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2553

สามารถตรวจสอบคะแนนได้ที่แผนกสมาชิกสัมพันธ์ โทร 0-2619-5500 ต่อ 441 (ประภาพรรณ) หรือสอบถามได้ที่

e-mail: prapapun@ftpi.or.th

วิธีการชำระเงิน

- โอนเงินผ่านธนาคารกรุงเทพ สาขาอาคารยาคุลท์ สนามเป้า
ชื่อบัญชี “มูลนิธิเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ”
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 210-0-50861-9
- สั่งจ่ายเช็คในนาม “มูลนิธิเพื่อสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ”
หรือ “Foundation for Thailand Productivity Institute”
- กรุณาส่งแฟกซ์ใบสมัครและหลักฐานการชำระเงิน
พร้อมแจ้งชื่อบริษัทมาที่ 0-2619-8070 , 0-2619-8096

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

โทรศัพท์ : 02-619-5500 ต่อ 435 (รวีวรรณ)

โทรสาร : 02-619-8070, 02-6198096

E-mail : publicseminar@ftpi.or.th

เงื่อนไขการยกเลิก

กรุณาแจ้งยกเลิกก่อนวันที่ 27 กรกฎาคม 2553

มิฉะนั้นทางสถาบันขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมท่านละ 300 บาท

ใบสมัครเข้าร่วมสัมมนา

หัวข้อ “Pro Leader...บริหารงานอย่างผู้นำมืออาชีพ”

วันศุกร์ที่ 30 กรกฎาคม 2553 เวลา 13.30 – 16.30 น. (เริ่มลงทะเบียน 13.00น)

ห้อง แกรนด์บอลรูม ชั้น 3 โรงแรมดิเอ็มเมอรัล รัชดา กรุงเทพมหานคร

บริษัท / องค์กร

ประเภทของหน่วยงาน การบริการ การศึกษา การสาธารณสุข การผลิต ภาครัฐ

ที่อยู่ (สำหรับออกใบเสร็จ)

.....

.....

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

ผู้ประสานงาน.....

e-mail

เป็นสมาชิก รหัสสมาชิก.....

ไม่เป็นสมาชิก

1. ชื่อ – สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนา.....

ตำแหน่ง.....

e-mail

2. ชื่อ – สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนา.....

ตำแหน่ง.....

e-mail

3. ชื่อ – สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนา.....

ตำแหน่ง.....

e-mail

4. ชื่อ – สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนา.....

ตำแหน่ง.....

e-mail

5. ชื่อ – สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนา.....

ตำแหน่ง.....

e-mail

6. ชื่อ – สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนา.....

ตำแหน่ง.....

e-mail

7. ชื่อ – สกุล ผู้เข้าร่วมสัมมนา.....

ตำแหน่ง.....

e-mail

ผู้เข้าร่วมสัมมนาท่าน รวมค่าใช้จ่าย.....บาท